

- Veränderung bei einer Personengesellschaft (KG, OHG, GbR/ Einzelunternehmen)

Zur Vorbereitung der anstehenden Beurkundung bitten wir Sie die nachstehende Checkliste auszufüllen und an uns zu übermitteln. Selbstverständlich ersetzt eine ausgefüllte Checkliste keine persönliche Beratung oder Betreuung. Daher stehen wir Ihnen für eine persönliche Beratung selbstverständlich zur Verfügung. Eine ausgefüllte Checkliste ermöglicht dabei nicht nur eine effektive Vorbereitung der anstehenden Beurkundung, sondern stellt auch für eine persönliche Beratung eine wichtige Grundlage dar.

Rechtsform des Unternehmens
<input type="checkbox"/> Einzelunternehmen
<input type="checkbox"/> GmbH & Co. KG
<input type="checkbox"/> offene Handelsgesellschaft (OHG)
<input type="checkbox"/> Kommanditgesellschaft (KG)
<input type="checkbox"/> Gesellschaft bürgerlichen Rechts (GbR)

Veränderungen im Unternehmen			
Neue Firma (Name des Unternehmens)			
Neuer Sitz (politische Gemeinde)			
Neue Geschäftsanschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort)			
Neuer Gegenstand des Unternehmens			
Veränderungen bei den Beteiligten	Einzelunternehmer bzw. Gesellschafter 1	Ggfl. Gesellschafter 2	Ggfl. Gesellschafter 3
Neuer Gesellschafter	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Name bzw. Firma			

Ggf. Geburtsname			
Geburtsdatum / HR – NR			
Straße, Hausnummer			
PLZ, Ort			
Beruf			
Telefon / Fax			
Email			
Staatsangehörigkeit			
Steuerliche Ident-Nr.			
Familienstand	<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> geschieden	<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> geschieden	<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> geschieden
Güterstand (falls verheiratet)	<input type="checkbox"/> ohne EheV verheiratet <input type="checkbox"/> mit EheV – (beifügen)	<input type="checkbox"/> ohne EheV verheiratet <input type="checkbox"/> mit EheV – (beifügen)	<input type="checkbox"/> ohne EheV verheiratet <input type="checkbox"/> mit EheV – (beifügen)
Datum Eheschließung			
Gewöhnlicher Aufenthalt bei Eheschließung			
Vertretungsbefugnis	<input type="checkbox"/> einzeln <input type="checkbox"/> gemeinschaftlich	<input type="checkbox"/> einzeln <input type="checkbox"/> gemeinschaftlich	<input type="checkbox"/> einzeln <input type="checkbox"/> gemeinschaftlich
Befreiung von § 181 BGB (Mehrfachvertretung bzw. In-Sich-Geschäft soll möglich sein)	<input type="checkbox"/> Befreiung von § 181 BGB <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Keine Befreiung von § 181 BGB <input type="checkbox"/>		
Neue bzw. erhöhte Haftsumme (nur bei KG und GmbH & Co. KG)€€€
Neu bzw. erhöhte Beteiligung (nur bei GbR)
Vorbereitung des Beschlusses / Gesellschaftsvertrages	<input type="checkbox"/> ja, gewünscht <input type="checkbox"/> nein, wird selbst gefertigt		
Beteiligter Steuerberater			

Beteiligter Rechtsanwalt	

Sonstiges			
Entwurf	<input type="checkbox"/> Post	<input type="checkbox"/> Fax	<input type="checkbox"/> Email
Terminwunsch			

Hinweise/ Einverständnis

Mit der Speicherung dieser Daten und dem Versenden von Entwürfen, Urkunden und Mitteilungen mittels unverschlüsselter Email sind wir bis auf Widerruf einverstanden.

Die Vergabe von Beurkundungsterminen grundsätzlich erst nach Rücksendung des vollständig ausgefüllten Fragenbogens möglich. Sofern sich aufgrund Ihrer Angaben Rücksprachebedarf ergibt, melden wir uns zeitnah bei Ihnen. Wenden Sie sich gern auch per E-Mail an das Notariat. Ihre Nachricht wird dabei dem normalen Posteingang zugeordnet. Eine umgehende Rückantwort ist daher nicht immer möglich. Zur Beurkundung müssen alle Beteiligten einen gültigen Personalausweis oder Reisepass mitbringen. Sind Namensänderungen (etwa durch Heirat) hierin nicht vermerkt, sind auch hierüber amtliche Urkunden (z.B. Heiratsurkunde) vorzulegen.

Fertigt der Notar auftragsgemäß den Entwurf eines Vertrags, so fallen hierfür Gebühren an, auch wenn später keine Beurkundung erfolgt. Bei späterer Beurkundung im selben Notariat werden die Entwurfsgebühren auf die Beurkundungsgebühren angerechnet.

Auftrag

Zum Zwecke der Vorbereitung eines Beurkundungstermins wird der Notar Dr. Block damit beauftragt die erforderlichen Handelsregisterauszüge und die beim Handelsregister (ectl. auch Transparenzregister hinterlegten Dokumente / Informationen anzufordern, einen Vertragsentwurf zu fertigen und zur Kenntnisnahme / Prüfung zu übersenden.

Datenschutz

Für die Verarbeitung personenbezogener Daten zu dienstlichen Zwecken ist die Rechtsgrundlage Art. 6 Abs. 1 lit. c) und e) DSGVO, § 4 Abs. 1 DSG M-V i.V.m. dem notariellen Berufsrecht.

Mit unserer Unterschrift bestätigen wir den Erhalt und die Möglichkeit zur Kenntnisnahme der diesem Text angehängten Datenschutzerklärung.

Ort _____
Datum _____
